

Mali Hükümler

Onaylayan Administrator
Çarþamba, 05 Kasým 2008

YEDÝNCÝ KISIM

MALÝ HÜKÜMLER

BÝRÝNCÝ BÖLÜM

Bütçe — Kulübün Gelir Kaynaklarý

Bütçe

Madde 50 : Yönetim Kurulu tarafından hazýrlanarak, Genel Kurul’ca, aynen veya deðiþtirilerek kabul edilen bütçe 1 Ocak — 31 Aralýk itibariyle bir yýllýktýr. Ancak, 1 Ocak tarihinden Genel Kurul tarihine kadar geçecek süre içinde, bir yýl önceki bütçede belirlenen tutarlarla sýnýrlý olarak yapılacak harcamalar, bütçeye uygun addedilir.

Yonetým Kurulu’nun, futbol faaliyetý yle ýlgýlý hesaplarý ve genel faaliyetlerýn ýbrasý, G Kurul’da ayrý ayrý oya sunulur

il

Yönetim Kurulu bütçe dýþý harcama yapamaz. Yönetim Kurulu bütçenin açýlmasý durumunda

%30 u kadar ek bütçe yapmaya yetkilidir. Bu rakamýn açýlmasý durumunda ancak, Genel

Kurul’ca kabul edilecek ek bütçe ile yapýlabilir

Tüzüðün 13.maddesi 1 (L) bendinde yer alan madde yönetim kurulu kararı ile uygulanabilir. Ancak, ek bütçe ile kabul edilecek borçlanmalar ile tüzüðün 44. maddesi kapsamında yapılacak borçlanmalar 1/1 oranında hesaplanmasında dikkate alınmaz. Sporcu transferleri nedeniyle yapılacak borçlanmalarda ise; transfer borçlanma bedeli, yapılan sözleşme süresine bölünerek bulunacak miktar, %10’nun hesabında dikkate alınır.

“Bütçe dýþý harcama yapılamaz” hükmüne aykırı hareket eden Yönetim Kurulu, yaptıkları bütçe dýþý harcamanın tamamından müptereken ve müteselsilen sorumludur.

Bütçe dýþýnda borçlanmayı gerektiren yatırımlar söz koi olduğun da ; Yönetim Kurulu bu borçlanma için Genel Kurul’dan yetki almak zorundadır. Tüzüðün 44. maddesinde belirtilen yatırımlar için, Genel Kurul tarafından yetki verilmeden hiçbir şekilde borçlandırıcı bir işlem ve akit yapılamaz, yapıldıðý takdirde Kulübü ilzam etmez.

Tesis yatırımları için Genel Kurul’dan yetki alınarak sağlanacak finansman, ancak o projenin yatırımında kullanılacaktır. Buna aykırı uygulamadan, Yönetim Kurulu müptereken ve müteselsilen sorumludur.

Kulübe ait tapınmaz mallar, Genel Kurul kararı olmadan satılamaz, ipotek edilemez ve mülkiyetin gayri ayni haklarına konu teþkil edilemez.

Borçlanmalara ait Yönetim Kurulu kararları hakkında mevzuat hükümleri uygulanır.

Kulübe tahakkuk ettirilmiş Vergi, Resim, Harç, SSK primleri gibi yasal ödemeler, varsa gecikme ve temerrüt

faizleriyle birlikte vadesinde ödenir.

Kulübün Gelir Kaynakları ile;

Gelir ve Giderlerde Usul

Madde 51 : Kulüp gelirleri alıny belgesi ile toplanır ve giderler harcama belgesi ile yapılır. Kulüp gelirlerinin bankalar aracılıy ile toplanması halinde, banka tarafından düzenlenecek dekont veya hesap özeti gibi belgeler alıny belgesi yerine geçer. Bu belgelerin saklama süresi beş yıldır.

Kulüp gelirlerinin toplanmasında kullanılacak alıny belgeleri Yönetim Kurulu kararı ile bastırılır. Alıny belgesinin şekli, bastırılması, onaylanması ve kullanılması ile Kulüp gelirlerinin toplanmasında kullanılacak yetki belgesine ilişkin hususlar bir yönetmelikle düzenlenir.

Kulübün Gelir Kaynakları,

a) Giriş ücreti ve aidatlar,

b) Kulüpçe yapılan yayınlar, tertiplenen piyango balo, eöence, temsil, konser, konferans, takvim, gezi, deve gürepleri, yağlı gürepler gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler,

c) Spor faaliyetleri ve yarışmalardan, bunların Radyo ve Televizyonda yayınlanmasından, Spor Toto, Spor Loto, Yddaa ve benzeri pans oyunları paylarından elde edilen gelirler,

d) Kulübün tanıtımına yönelik hediyelik eşya satıyından elde edilen gelirler,

e) Kulübün malvarlıyından elde edilen gelirler,

f) Tesis işletmelerinden elde edilen gelirler,

g) Reklam, Kermes, gelirleri

h) Spor tesislerinden elde edilen gelirler,

i) Ẏsim hakkıyndan, iptiraki bulunduğu birketlerden veya vakıylardan elde ettiği gelirler,

j) Sosyal tesis ve diğer tesis faaliyetlerinden elde edilen gelirler,

k) Kiralar ve işletmecilerden sađlanan gelirler,

l) Kulübün ortağı olduğu birketlerden elde edilecek temettüleri ile bu birketlere ait hisselerin halka arz yoluyla Borsada yapılacak satıylarıyndan elde edilecek gelirler,

m) Yurtiçinden kabul edilecek bağıyb ve yardımlar ile mülki idare amirliğine önceden bildirimde bulunmak kopuluyula, yurtdıbyındaki kiپی, kurum ve kuruluşlarca banka aracılıyđıy ile yapılacak ayni ve nakdi yardımlar. 4

n) Sponsorlardan elde edilecek ayni ve nakdi gelirler.

Yardıym toplama hakkıyndaki mevzuat hükümlerine göre toplanacak bağıyb ve yardımlar ile gelirlerin toplanması hakkıynda ilgili mevzuat hükümleri uygulanıyr.

Defter ve Kayıtlar

Madde 52 : Kulüp, aşağıda yazılı defterleri tutar:

1) Üye Kayıt Defteri : Kulübe girenlerin kimlikleri, giriş, tarihleri, yıllık aidatları ve Tüzükte belirtilen diğer hususlar bu deftere yazılır.

2) Karar Defteri : Yönetim Kurulu kararları tarih ve numara sırası ile bu deftere yazılır.

3) Gelen ve Giden Evrak Defteri : Gelen ve giden evrak, tarih ve numarası ile sevki deftere kaydolunur. Gelen evrakın asılları, giden evrakın kopyaları dosyalarında saklanır.

4) İşletme Hesabı Defteri : Kulüp adına alınan bütün paralar, alınıyor belgesi ile alınır. Harcamalar gider belgesi ile yapılır. Bu belgelerde gösterilen paraların alınıyorları ve verildikleri yerler açık ve düzenli olarak bu defterde gösterilir.

5) Demirbaş Defteri: Demirbaş eşyalar bu deftere işlenir.

6) Alınan Belgesi Kayıt Defteri : Alınan belgelerinin kayıt teslim ve teslimleri bu deftere işlenir.

7) Tüzükte Öngörülen Diğer Defterler : Yukarıda gösterilen defterlerin noterden veya dernekler biriminden tasdikli olmaları zorunludur.

Kulübün özel ve resmi sportif faaliyetlerine ait dosyaların düzenlenip muhafaza edilmesi, özel müsabaka defterlerinde istatistik bilgilerin tutulması, Kulüp organlarının tutanakları, kararları, defterleri ve diğer belgelerinin sistemli bir düzenleme ile saklanması, Kulüp Müdürünün sorumluluğundadır.

Bu bilgi ve belgeler,
gerektiğinde, yetkililerin incelenmesine sunulur. Ancak, Genel Kurulda, Genel
Kurul toplantıları ve Genel Kurulu Başkanlığı tutanakları, dileyen her üyenin
incelenmesine açıktır.

Kullanılmayan Ebyanın Satılması

Madde 53 : Yhtiyaç fazlası ve
kullanılmaz hale gelmiş veya satılmasında tapınırlı mallar, Yönetim Kurulu
kararı ile satılır ve Kulübe gelir kaydedilir.